

Số: 09/HD-UBKT

Bến Tre, ngày 22 tháng 3 năm 2017

## HƯỚNG DẪN

### **Xây dựng báo cáo tổng kết nhiệm kỳ hoạt động của ủy ban kiểm tra công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và cơ sở**

Căn cứ Hướng dẫn số 329/HD-UBKT ngày 16 tháng 3 năm 2017 của Ủy ban Kiểm tra Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam “Hướng dẫn xây dựng báo cáo tổng kết nhiệm kỳ hoạt động của ủy ban kiểm tra công đoàn các cấp”. Ủy ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động tỉnh hướng dẫn ủy ban kiểm tra công đoàn trực thuộc xây dựng báo cáo tổng kết nhiệm kỳ hoạt động kiểm tra công đoàn như sau:

#### **I. Căn cứ xây dựng báo cáo tổng kết**

Căn cứ nghị quyết đại hội công đoàn cùng cấp về công tác kiểm tra và những định hướng hoạt động của UBKT Liên đoàn Lao động tỉnh; căn cứ kết quả hoạt động của UBKT công đoàn trong nhiệm kỳ qua để tổng hợp xây dựng báo cáo tổng kết, nhận xét đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ trong nhiệm kỳ qua, phương hướng nhiệm kỳ tới. Dự thảo báo cáo phải được tập thể UBKT thảo luận, hoàn thiện và trình BCH công đoàn cùng cấp.

#### **II. Nội dung báo cáo tổng kết và phương hướng**

##### ***Phần I: Đánh giá tình hình hoạt động nhiệm kỳ UBKT***

*Gồm các nội dung:*

##### ***1. Về công tác tổ chức, hướng dẫn chỉ đạo***

Phản ánh số lượng ủy ban kiểm tra, cán bộ ủy ban kiểm tra, kết quả phân loại hoạt động và những biến động về tổ chức, cán bộ của ủy ban kiểm tra. Việc thực hiện Chương trình Số: 03/CTr-LĐLĐ, ngày 05/10/2015 của BTV LĐLĐ tỉnh về “Thực hiện Nghị quyết 6b BCH Tổng LĐLĐ Việt Nam khóa XI Về nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động Ủy ban kiểm tra công đoàn”. Công tác hướng dẫn, chỉ đạo ủy ban kiểm tra công đoàn cấp dưới. Đánh giá những việc làm được, chưa làm được và nguyên nhân của công tác tổ chức cán bộ, công tác hướng dẫn chỉ đạo.

##### ***2. Về thực hiện nhiệm vụ:***

2.1- Nhiệm vụ giúp ban chấp hành, ban thường vụ kiểm tra việc chấp hành Điều lệ Công đoàn: nêu rõ số cuộc kiểm tra ở cùng cấp, cấp dưới, nội dung kiểm tra; nhận xét đánh giá tình hình thực hiện; tác dụng của kiểm tra.

2.2- Nhiệm vụ kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm Điều lệ, nghị quyết, chỉ thị và các quy định của công đoàn: nêu rõ số cuộc kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với tổ chức, cá nhân, ở cùng cấp, cấp dưới; nội dung kiểm tra; kết quả kiểm tra,

tổng số vi phạm, nội dung vi phạm, số phải xử lý kỷ luật; tác dụng của kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm; nhận xét đánh giá tình hình vi phạm.

2.3- Nhiệm vụ kiểm tra việc thu, phân phối, sử dụng, quản lý tài chính, tài sản và hoạt động kinh tế công đoàn: nêu rõ số cuộc kiểm tra ở cùng cấp, cấp dưới, nội dung kiểm tra; kết quả kiểm tra, số tiền đề nghị thu nộp, kiến nghị xử lý..., tác dụng của kiểm tra; nhận xét, đánh giá tình hình quản lý, sử dụng tài chính, tài sản và hoạt động kinh tế của công đoàn.

2.4- Nhiệm vụ giúp ban chấp hành, ban thường vụ giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo; tình hình tiếp đoàn viên, CNLĐ; việc giúp ban chấp hành, ban thường vụ giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của công đoàn; tham mưu với ban chấp hành, ban thường vụ tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan Nhà nước; nêu rõ số đơn thư đã tiếp nhận và được giải quyết; nhận xét đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ giải quyết, tham gia giải quyết và kết quả, tác dụng của việc giải quyết.

2.5- Nhiệm vụ bồi dưỡng, tập huấn cán bộ kiểm tra đối với ủy viên UBKT công đoàn cùng cấp và cấp dưới, cán bộ làm công tác kiểm tra: nêu rõ số lớp, số cán bộ được bồi dưỡng, tập huấn; đánh giá nhận xét về công tác bồi dưỡng, tập huấn.

2.6- Đánh giá hoạt động khác của UBKT theo nghị quyết đại hội công đoàn cùng cấp đề ra.

### **3. Đánh giá chung:**

Mặt được, tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm.

### **4. Những kiến nghị, đề xuất thông qua hoạt động kiểm tra:**

- Các kiến nghị đề xuất đối với công đoàn cấp trên trực tiếp, với Tổng Liên đoàn.

- Các kiến nghị đề xuất với Đảng, Nhà nước (nếu có).

Báo cáo kèm theo 5 bảng phụ lục số liệu, thống kê từ năm 2013 đến 2017 (năm 2017 tính tại thời điểm báo cáo).

### ***Phần II: Phương hướng nhiệm vụ công tác trong nhiệm kỳ tới***

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị, của cấp công đoàn để đề ra chương trình công tác khiếm kỳ tới cho phù hợp với nhiệm vụ của UBKT công đoàn, trong xây dựng chỉ tiêu, nội dung nhiệm vụ cần bám sát những vấn đề trọng tâm sau:

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt sâu sắc về vị trí, vai trò, ý nghĩa và tầm quan trọng của công tác kiểm tra; nâng cao nhận thức và tăng cường sự lãnh đạo của ban chấp hành, sự chỉ đạo của ban thường vụ công đoàn đối với tổ chức và hoạt động của UBKT công đoàn.

- Kiểm tra, giám sát là nhiệm vụ thường xuyên, quan trọng, nhằm giúp cho hoạt động công đoàn trong công tác quản lý, đảm bảo phòng ngừa và ngăn chặn các hành vi vi phạm Điều lệ, nghị quyết, chỉ thị và các quy định của công đoàn;

UBKT công đoàn phải chủ động xây dựng chương trình, kế hoạch công tác kiểm tra, giám sát, xử lý kỷ luật cán bộ và giải quyết khiếu nại, tố cáo kịp thời, hiệu quả.

- Tiếp tục đổi mới phương pháp hoạt động UBKT, tăng cường số lượng và nâng cao chất lượng các cuộc kiểm tra; lựa chọn nội dung kiểm tra phù hợp, có trọng tâm, trọng điểm; đảm bảo nguyên tắc và quy trình kiểm tra; chú trọng công tác kiểm tra quả lý, sử dụng tài chính, tài sản; thực hiện nghiêm việc kỷ luật đối với cán bộ, đoàn viên công đoàn khi có sai phạm.

- Thường xuyên kiện toàn, củng cố tổ chức, nâng cao chất lượng đội ngũ các bộ của UBKT công đoàn đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam; thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ UBKT công đoàn đảm bảo theo Chương trình số 03/CTr-LĐLĐ.

### III. Tổ chức thực hiện:

- Ủy ban kiểm tra công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở căn cứ thực hiện và hướng dẫn ủy ban kiểm tra công đoàn cơ sở trực thuộc thực hiện và tổng hợp báo cáo về Ủy ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động tỉnh cùng thời điểm hoàn chỉnh văn kiện đại hội cùng cấp.

- Ủy ban kiểm tra công đoàn cơ sở trực thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh căn cứ hướng dẫn để vận dụng cho đơn vị và gửi báo cáo cho UNKT Liên đoàn Lao động tỉnh cùng thời điểm hoàn chỉnh văn kiện đại hội CĐCS.

- Đối với các đơn vị công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và cơ sở chưa đến kỳ đại hội thì chỉ báo cáo số liệu 5 năm theo mẫu (không xây dựng báo cáo tổng kết). Nếu có đề xuất kiến nghị thì có văn bản báo cáo nêu đề xuất kiến nghị như mục 4 phần I.

Trên đây là hướng dẫn tổng kết nhiệm kỳ hoạt động của ủy ban kiểm tra công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và cơ sở, đề nghị ủy ban kiểm tra công đoàn trực thuộc triển khai thực hiện.

#### \* Nơi nhận:

- BTV LĐLĐ tỉnh (bc);
- UV UBKT LĐLĐ tỉnh;
- UBKT CĐ cấp trên TT cơ sở;
- UBKT CĐCS trực thuộc tỉnh;
- Đ/c Nguyễn Ngọc Đức-Ban ToC;
- Lưu VP UBKT.



Nguyễn Hoàng Thắng