

Số: 146/LĐLĐ

Bến Tre, ngày 11 tháng 5 năm 2018

Về việc triển khai chương trình khuyến mãi của  
Siêu thị Co.opmart Bến Tre

Kính gửi:

- Liên đoàn Lao động huyện, thành phố;
- Công đoàn Viên chức, Công đoàn Các khu công nghiệp,  
Công đoàn Giáo dục, Công đoàn ngành Y tế tỉnh.

Thực hiện thỏa thuận hợp tác ngày 16/10/2017 giữa Liên đoàn Lao động tỉnh và Siêu thị Co.opmart Bến Tre về Chương trình phúc lợi cho đoàn viên và người lao động;

Nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ, công nhân, viên chức, lao động trên địa bàn tỉnh nhận được các chính sách ưu đãi của hệ thống Siêu thị Co.opmart, Liên đoàn Lao động tỉnh đề nghị các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở triển khai Thông báo số 166/TB-LH ngày 04/5/2018 của Liên hiệp Hợp tác xã thương mại Thành phố Hồ Chí Minh về Chương trình khuyến mãi “Công Đoàn Viên – tháng 5/2018 (kèm theo thông báo).

Nhận được công văn này đề nghị các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở sớm triển khai thực hiện, để đoàn viên công đoàn được hưởng các chính sách ưu đãi. Trong quá trình thực hiện có khó khăn vướng mắc thông báo về Liên đoàn Lao động tỉnh (qua Ban Chính sách - Pháp luật) để được hỗ trợ./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Thường trực LĐLĐ tỉnh;
- Lưu: VP, Ban CS-PL.

TM. BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Kim Dung



- Việc xét điểm thưởng sẽ căn cứ theo cấp độ đầu ngày của khách hàng, cấp độ đầu ngày là cấp độ được xét dựa trên Điểm mua hàng tính đến cuối ngày hôm trước.

Sau khi kết thúc chương trình, trong vòng 5 ngày Phòng Marketing sẽ thực hiện cộng điểm thưởng cho khách hàng.

## 2.2. Thẻ Công đoàn viên, Nhanh tay đăng ký, nhận ngay ưu đãi

- **Mục tiêu:** có chương trình dành riêng cho đối tượng khách hàng là Công đoàn viên. Đa dạng đối tượng khách hàng trong chương trình Khách hàng Thành viên.
- **Thời gian:** từ ngày 10/5 đến ngày 30/05/2018
- **Địa điểm:** Hệ thống siêu thị Co.opmart & Co.opXtra
- **Hình thức:** Tặng Phiếu mua hàng trị giá 30.000đ dùng để mua Thực phẩm tươi sống
- **Đối tượng:**
  - Khách hàng hiện ở cấp độ Đồng/Bạc/Vàng/ Bạch Kim và lần đầu đăng ký đối tượng Công đoàn viên trong Liên kết giữa SGC và Tổng liên đoàn lao động, hoặc
  - Khách hàng lần đầu mở thẻ của chương trình Khách hàng Thành viên 2018 + và lần đầu đăng ký đối tượng Công đoàn viên trong Liên kết giữa SGC và Tổng liên đoàn lao động
- **Lưu ý:**

**Bước 1: Sử dụng chương trình Goldmem để kiểm tra mã thẻ khách hàng này đã tham gia/ chưa tham gia chương trình Liên kết giữa SGC và Tổng liên đoàn lao động**

**LIÊN THIỆT**

Thông tin chính | **Thông tin phụ**

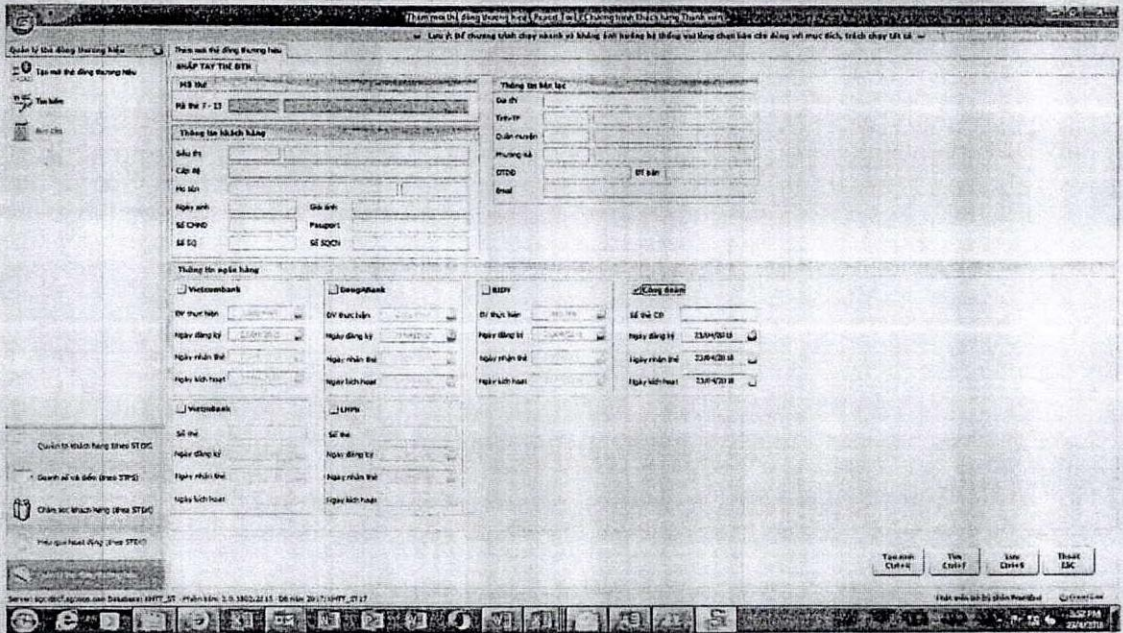
Đãi siêu thị |  Đặc cách |  Kịch |  Mở khóa |  Treo TV/VIP |  Treo KHTT |  Kích hoạt TV/VIP |  Kích hoạt KHTT |  Lưu TV/VIP |  Lưu KHTT |  Báo cáo

Thông tin ngân hàng  
 ĐV thụ hưởng: \_\_\_\_\_  
 Ngân hàng: \_\_\_\_\_  
 Có nhận chuyển khoản  
 Số tài khoản: \_\_\_\_\_

Thông tin khách:  
 Nghề nghiệp: C6 | GENV SAIGON CO.OP | -  
 Ghi chú: CSHUU

Thông tin thẻ Đồng Thương Hiệu  
 59 Thẻ đồng thương hiệu Vietcombank, Đông Á, BIDV, Công đoàn, VietinBank, hội Liên hiệp Phụ nữ

**Bước 2: Sử dụng chương trình Report tool để đăng ký cho mã thẻ khách hàng thành đối tượng Công đoàn viên trong chương trình Liên kết giữa SGC và Tổng liên đoàn lao động**



- **Thể lệ:**

- Khách hàng đăng ký đối tượng khách hàng là Công đoàn viên sẽ được tặng Phiếu mua hàng 30.000đ dùng để mua các sản phẩm Thực phẩm tươi sống.
- Mỗi khách hàng nhận tối đa 01 Phiếu mua hàng trong thời gian thực hiện chương trình.

- **Kỹ thuật thực hiện:**

- **Tổ Marketing:**

- ✓ Kiểm tra điều kiện tham gia chương trình của khách hàng
- ✓ Nhập thông tin vào Report tool – Công đoàn viên và tặng Phiếu mua hàng cho khách hàng

- **Thu ngân:** thông tin chương trình cho khách hàng khi thực hiện thanh toán tại quầy.

- **Bảo vệ cash:** hỗ trợ thu ngân thông tin cho khách hàng về chương trình.

- **BP. Kế toán:** nhận phiếu mua hàng từ Kế toán Liên Hiệp, đóng thời hạn sử dụng và đóng mộc “Áp dụng mua các sản phẩm Thực phẩm tươi sống” và “Áp dụng cho Co.opmart và Co.opXtra” đóng lên Phiếu mua hàng

- **Quy định khác Phiếu mua hàng:**

- Phiếu mua hàng 30.000đ của chương trình có giá trị mua sản phẩm Thực phẩm tươi sống trong khu tự chọn tại siêu thị Co.opmart và Co.opXtra, không áp dụng cho các cửa hàng Co.opFood, Co.opSmile, Cheers, Cửa hàng Bến Thành và kênh mua sắm HTV Co.op trên truyền hình.
- Thời hạn sử dụng phiếu: đến hết ngày 01/07/2018

- Phiếu không có giá trị quy đổi thành tiền mặt và không được tham gia các chương trình khuyến mãi khác. Khách hàng phải sử dụng hết giá trị của phiếu. Siêu thị có quyền từ chối không chấp nhận thanh toán nếu khách hàng không sử dụng hết giá trị của phiếu.
- Phiếu hợp lệ là phiếu còn nguyên vẹn, có chữ ký, được giảm trực tiếp trên trị giá hóa đơn tính tiền và được dùng tích lũy điểm chương trình Khách hàng Thành viên.

### **3. CÔNG TÁC PHỐI HỢP THỰC HIỆN:**

#### **3.1. Phòng Marketing**

- Thiết kế và hướng dẫn các hạng mục trang trí, quảng bá cho chương trình.
- Làm việc với các báo đài, thường xuyên đưa tin truyền thông chương trình.
- Xin giấy phép chương trình và trang trí cho các siêu thị tại Tp.HCM.
- Tổng kết đánh giá kết quả thực hiện chương trình khuyến mãi.
- Kết hợp với Tổng Liên đoàn lao động quảng bá chương trình, thu hút đối tượng Công đoàn viên tham gia

#### **3.2. Phòng Tài Chính**

- Phân tích hiệu quả chương trình.

#### **3.3. Phòng Công nghệ thông tin**

- Cài đặt công cụ kiểm soát việc thực hiện các chương trình

#### **3.4. Các Co.opmart**

- Phân công nhân sự theo dõi và tổ chức thực hiện chương trình theo đúng hướng dẫn và phân đầu đạt mức dự kiến doanh số đề ra. Mọi vấn đề phát sinh liên quan đề nghị báo ngay với các phòng chức năng để được hỗ trợ kịp thời.
- Chuẩn bị phương tiện trang trí theo hướng dẫn của P.Marketing. Chủ động thực hiện tuyên truyền quảng bá tùy đặc thù địa phương.
- Các Co.opmart ngoài TP.HCM thực hiện đăng ký và gửi thông báo chương trình khuyến mại tại địa phương.

#### **3.5. Phòng kế toán**

- Triển khai thông báo thống nhất cho Kế toán các Đơn vị về thủ tục ký nhận Phiếu mua hàng cho khách hàng theo nội dung chi tiết từng chương trình bên trên.
- Hướng dẫn Kế toán các Đơn vị cách thức và quy trình thực hiện xuất hàng hóa tại siêu thị phục vụ cho việc thực hiện chương trình khuyến mãi.

**4. KINH PHÍ:**

- Nguồn kinh phí thực hiện sẽ được hạch toán vào chi phí marketing của siêu thị.

*Đề nghị các đơn vị phối hợp triển khai thực hiện tốt tinh thần thông báo trên để chương trình đạt được kết quả cao.*

Nơi nhân:

- CT HĐQT, BTGD (đề b/c)
- Các đơn vị, phòng ban
- Lưu VT. (P-64b)



**NGUYỄN ANH ĐỨC**

