

Số: 43/LĐLĐ

Bến Tre, ngày 10 tháng 03 năm 2017

“Hướng dẫn chế độ chi tiêu
Đại hội Công đoàn cơ sở”

Kính gửi: - Liên đoàn Lao động các huyện, thành phố;
- Công đoàn các ngành,
- Công đoàn cơ sở trực thuộc LĐLĐ tỉnh.

Thực hiện kế hoạch số 04/KH-LĐLĐ ngày 24 tháng 01 năm 2017 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh Bến Tre về việc tổ chức Đại hội Công đoàn các cấp tiến tới Đại hội X Công đoàn tỉnh Bến Tre nhiệm kỳ 2018 - 2023.

Để thống nhất nội dung chi phục vụ Đại hội Công đoàn cơ sở nhiệm kỳ 2017 – 2022. Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh hướng dẫn thực hiện một số chế độ chi tổ chức Đại hội công đoàn cơ sở như sau:

I- Các nội dung chi.

Tùy thuộc nguồn kinh phí được sử dụng trong dự toán năm 2017 của mỗi công đoàn cơ sở, Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở quyết định một số nội dung được chi, mức chi theo hướng dẫn sau: (không yêu cầu phải chi toàn bộ các nội dung)

1. Chi thuê hội trường (trường hợp cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp không có hội trường, phải đi thuê); trang trí.

2. Chi văn phòng phẩm, in ấn văn kiện và tài liệu phục vụ đại hội.

3. Chi tiền ăn cho đại biểu chính thức và khách mời theo quy định của CĐCS:

+ Đối với CĐCS thuộc khu vực hành chính sự nghiệp, đơn vị sự nghiệp công lập, Nghiệp đoàn: mức chi tối đa 100.000đồng/người/ngày.

+ Đối với CĐCS thuộc khu vực sản xuất kinh doanh (doanh nghiệp, HTX); đơn vị sự nghiệp ngoài công lập: mức chi tối đa 150.000đồng/người/ngày.

4. Chi nước uống giải lao giữa giờ: mức chi tối đa 20.000 đồng/người/ngày.

5. Chi bồi dưỡng cho người trực tiếp chấp bút dự thảo văn kiện trình đại hội: mức tối đa 200.000đồng; thành viên tổ phục vụ đại hội (nếu có) mức tối đa: 20.000đồng/người/buổi.

6. Quà tặng cho đại biểu dự đại hội:

+ Đối với CĐCS thuộc khu vực hành chính sự nghiệp, đơn vị sự nghiệp công lập: mức chi quà tối đa 100.000đồng/người.

+ Đối với CĐCS thuộc khu vực sản xuất kinh doanh (doanh nghiệp, HTX); đơn vị sự nghiệp ngoài công lập: mức chi quà tối đa 150.000đồng/người.

7. Quà tặng cho Ủy viên BCH, Ủy viên UBKT công đoàn cơ sở không tham gia BCH, UBKT nhiệm kỳ mới: mức chi quà tối đa 150.000 đồng/người.

8. Các nội dung khác như văn nghệ phục vụ đại hội (nếu có): công đoàn cơ sở sử dụng nguồn vận động khác để chi.

II- Tổ chức thực hiện.

1. Nguồn kinh phí: Bao gồm:

- Kinh phí của công đoàn cơ sở;
- Kinh phí vận động hỗ trợ của các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp; kinh phí vận động từ các nguồn khác (nếu có).

2. Thực hiện thanh quyết toán:

Nguồn kinh phí chi tổ chức đại hội công đoàn cơ sở cân đối trong dự toán tài chính công đoàn của năm diễn ra đại hội.

Nguồn kinh phí được các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp hỗ trợ; nguồn kinh phí vận động khác để chi cho đại hội: công đoàn cơ sở ghi thu tài chính công đoàn và quyết toán chi đại hội tương ứng với số tiền được hỗ trợ.

Chi phí tổ chức đại hội công đoàn cơ sở được thanh toán theo quy định của tài chính công đoàn và quyết toán vào mục chi quản lý hành chính. Kết thúc đại hội phải báo cáo công khai, minh bạch trước toàn thể đoàn viên công đoàn cơ sở biết (kể cả các nguồn vận động).

Các mức chi trên làm căn cứ để các Công đoàn cơ sở xem xét khả năng nguồn kinh phí của đơn vị để quyết định cụ thể cho phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị mình.

3. Đề nghị các Liên đoàn Lao động huyện, thành phố, Công đoàn ngành hướng dẫn các Công đoàn cơ sở trực thuộc lập kế hoạch, dự trù kinh phí chi tổ chức đại hội, quy định mức chi phù hợp với khả năng kinh phí hiện có của công đoàn cơ sở. Đồng thời khuyến khích các Công đoàn cơ sở tranh thủ sự ủng hộ kinh phí từ các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp bổ sung cho kinh phí chi đại hội Công đoàn cơ sở và tạo điều kiện thuận lợi tổ chức Đại hội công đoàn cơ sở đạt kết quả tốt nhất./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT LĐLĐ tỉnh;
- Các ban;
- Lưu: VP, TC

