

Số: 43/KH-LĐLĐ

Bến Tre, ngày 04 tháng 8 năm 2016

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức tổng kết hoạt động “Tháng công nhân”**  
**năm 2016**

Thực hiện Kế hoạch số 22/KH-LĐLĐ ngày 30/3/2016 của Liên đoàn Lao động tỉnh về tổ chức hoạt động “Tháng công nhân” năm 2016 và kỷ niệm 130 năm ngày Quốc tế Lao động (1/5/1886-1/5/2016) tiến tới kỷ niệm 87 năm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7/1929-28/7/2016). Sau thời gian triển khai, chỉ đạo thực hiện, LĐLĐ tỉnh xây dựng kế hoạch tổ chức tổng kết hoạt động “Tháng công nhân” năm 2016 cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:**

1. Nhằm đánh giá những mặt được, những khó khăn hạn chế của đơn vị, ngành, địa phương trong việc triển khai thực hiện chuỗi hoạt động “Tháng công nhân” năm 2016 tiến tới kỷ niệm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7); nhất là kết quả tổ chức thực hiện 8 chương trình chủ yếu của chuỗi hoạt động “Tháng công nhân” năm nay.

2. Đánh giá vai trò lãnh đạo của các cấp ủy, sự phối hợp tạo điều kiện của chính quyền cùng cấp, sự hỗ trợ và cộng đồng trách nhiệm của người sử dụng lao động trong thực hiện các hoạt động Tháng công nhân với phương châm hướng mạnh về cơ sở vì đoàn viên và người lao động.

3. Biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân đạt nhiều thành tích nổi bật tiêu biểu của đơn vị, ngành, địa phương trong hoạt động “Tháng công nhân” năm 2016; đặc biệt là tổ chức tốt và hoàn thành xuất sắc chương trình được phân công thực hiện.

**II. NỘI DUNG:**

**1. Về xây dựng báo cáo kết quả hoạt động “Tháng công nhân” năm 2016:**

Các LĐLĐ huyện, thành phố, Công đoàn ngành, CĐVC, CĐ các KCN và CĐCS trực thuộc LĐLĐ tỉnh tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả chuỗi hoạt động Tháng công nhân và tiến tới kỷ niệm 87 năm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7) theo Đề cương gợi ý sau đây:

**I. KHÁI QUÁT TÌNH HÌNH:**

**1. Thuận lợi:**

**2. Khó khăn:**

Phần này kết hợp đánh giá vai trò lãnh đạo của cấp ủy, sự phối hợp tạo điều kiện của chính quyền cùng cấp, của người sử dụng lao động (đối với doanh nghiệp) trong tổ chức thực hiện chuỗi hoạt động “Tháng công nhân” năm 2016.

## **II. CÔNG TÁC TRIỂN KHAI, TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ KẾT QUẢ:**

**1. Xây dựng kế hoạch, văn bản triển khai; công tác tham mưu, phối hợp...**

**2. Kết quả thực hiện chuỗi hoạt động “Tháng công nhân” của đơn vị, ngành địa phương:**

- Nêu kết quả hoạt động của 8 chương trình chủ yếu trong chuỗi hoạt động “Tháng công nhân” (có số liệu cụ thể để minh họa).

- Trong đó nhấn mạnh chương trình được LĐLĐ tỉnh phân công chủ trì thực hiện theo Kế hoạch số 22/KH-LĐLĐ.

## **III. NHẬN XÉT ĐÁNH GIÁ CHUNG:**

**1. Ưu điểm:**

**2. Hạn chế:**

**3. Nguyên nhân hạn chế (chủ quan và khách quan):**

## **IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

- Đối với cấp ủy, chính quyền địa phương.

- Đối với người sử dụng lao động (trong doanh nghiệp).

- Đối với LĐLĐ tỉnh, Tổng Liên đoàn.

**Lưu ý:** Báo cáo kết quả hoạt động “Tháng công nhân” năm 2016 gửi về LĐLĐ tỉnh (Ban Tuyên giáo) **trước ngày 15/8/2016** để tổng hợp báo cáo chung.

## **2. Về xét khen thưởng trong hoạt động “Tháng công nhân” năm 2016:**

LĐLĐ tỉnh xét tặng bằng khen những tập thể, cá nhân đạt nhiều thành tích nổi bật, xuất sắc trong chuỗi hoạt động “Tháng công nhân” năm 2016 (kể cả tập thể lãnh đạo các doanh nghiệp thực hiện tốt công tác chăm lo, an sinh xã hội, phát triển đoàn viên, đối thoại tại nơi làm việc...).

### **Hồ sơ đề nghị khen thưởng gồm:**

+ Tờ trình của đơn vị (LĐLĐ huyện, thành phố, CĐN, CĐCS trực thuộc).

+ Biên bản họp xét khen thưởng (của Ban Thường vụ hoặc Ban Chấp hành Công đoàn).

+ Danh sách đề nghị khen thưởng tập thể, cá nhân (có cột ghi tóm tắt thành tích hoạt động).

**Lưu ý:** Hồ sơ đề nghị LĐLĐ tỉnh tặng bằng khen gửi về Ban Chính sách-Pháp luật **trước ngày 15/8/2016**. Nếu đơn vị nào không gửi hoặc gửi trễ so thời gian quy định sẽ không được xem xét.

### 3. Tổ chức Hội nghị tổng kết “Tháng công nhân” năm 2016:

LĐLĐ tỉnh sẽ tổ chức Hội nghị để tổng kết hoạt động “Tháng công nhân” năm 2016, dự kiến thời gian ngày 30/8/2016 (có thư mời riêng).

#### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Các LĐLĐ huyện, thành phố, CĐN, CĐVC, CĐ các KCN và CĐCS trực thuộc LĐLĐ tỉnh xây dựng báo cáo tổng kết và hồ sơ đề nghị khen thưởng hoạt động “Tháng công nhân” năm 2016 của đơn vị, ngành, địa phương gửi về LĐLĐ tỉnh theo đúng thời gian quy định trong kế hoạch.

2. Phân công trách nhiệm các Ban LĐLĐ tỉnh:

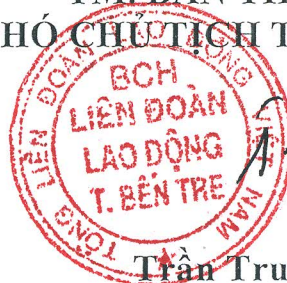
- Ban Tuyên giáo: chuẩn bị nội dung, chương trình Hội nghị.
- Ban Chính sách-Pháp luật: chuẩn bị phần thi đua, khen thưởng của Hội nghị.
- Ban Tài chính: chuẩn bị kinh phí phục vụ Hội nghị.
- Văn phòng: chuẩn bị hội trường, trang trí, thư mời, phục vụ hậu cần, dẫn chương trình Hội nghị.

Trên đây là kế hoạch tổ chức tổng kết hoạt động “Tháng công nhân” năm 2016 và tiến tới kỷ niệm 87 năm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7), đề nghị các Ban LĐLĐ tỉnh, các LĐLĐ huyện, thành phố, CĐN, CĐVC, CĐ các KCN và CĐCS trực thuộc thực hiện nghiêm kế hoạch của LĐLĐ tỉnh./.

#### Nơi nhận:

- Ban Tuyên giáo TLD;
- Ban Dân vận TU;
- TT LĐLĐ tỉnh;
- Các Ban LĐLĐ tỉnh;
- LĐLĐ huyện, thành phố, CĐN, CĐVC, CĐCKCN;
- Các CĐCS trực thuộc;
- Lưu VP, TG.

TM. BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC



Trần Trung Hào